

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»

Рассмотрено и принято на заседании
Совета колледжа
Протокол №8 от «31» января 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «НТГМК»



М.А. Холкин
Приказ №22-од
«5» февраля 2019г.

Положение
«О филиале государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал (далее – Филиал) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых»(далее – Колледж) –является обособленным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых», расположенным в городе Нижняя Салда и осуществляющим его функции.

1.2. Филиал создан в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 813-ПП «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Нижнетагильский горно-металлургический колледж имени Е.А. и М.Е. Черепановых».

1.3. Филиал не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, самостоятельного лицевого счета, не имеет права самостоятельное заключение договоров.

1.4. Место нахождения:

624741, Свердловская область, г.Нижняя Салда, ул. Парижской Коммуны, дом 1, ул.Парижской Коммуны, дом.2.

1.5. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Колледжа, приказами и распоряжениями директора Колледжа и его Учредителя, настоящим Положением.

1.6. Филиал ведет свою документацию и представляет Колледжу отчетность по образовательной и другой деятельности в установленном порядке.

1.7. Филиал наделяется имуществом Колледжа, а также имуществом, приобретенным на средства Колледжа и спонсоров (юридических и частных лиц) в рамках, установленных действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

1.8. Текущие вопросы бухгалтерской деятельности решаются бухгалтерией филиала.

- Оперативный бухгалтерский учет ведется бухгалтерией учреждения в соответствии с действующим законодательством;

- Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности филиала осуществляется учреждением в соответствии с утвержденным ПФХД, включающим затраты на содержание филиала.

1.9. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется учреждением после одобрения учредителя и по рекомендации Наблюдательного совета.

1.10. Филиал создается без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности филиала является осуществление образовательной деятельности по подготовке квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена.

2.2. Филиал создан в целях осуществления реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере образования.

2.3. Виды реализуемых программ Филиалом:

1) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) дополнительные образовательные программы:

дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

3) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

5.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет руководитель филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Колледжа по согласованию с учредителем.

5.3. Руководитель филиалом:

- действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от имени Колледжа на основании доверенности, выданной директором Колледжа, представляет Филиал во всех органах государственной власти и управления, предприятиях, организациях с различной формой собственности, учреждениях;

- обеспечивает функционирование Филиала;

- несет персональную и материальную ответственность за результаты работы Филиала;

- самостоятельно осуществляет подбор педагогических кадров, учебно-воспитательного и технического персонала и направляет для оформления приема в Колледж;

- обеспечивает осуществление образовательного процесса в Филиале в соответствии с Уставом Колледжа, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации Филиала;

- готовит проекты приказов, распоряжения;

- представляет на утверждение учебно-методическую и нормативную документацию, необходимую для функционирования Филиала;
- предоставляет в установленные сроки отчеты о деятельности Филиала и отчитывается на заседании Совета колледжа о деятельности Филиала;
- утверждает расписание учебных занятий в Филиале;
- формирует предложения по распределению учебной нагрузки на учебный год;
- распоряжается имуществом Филиала в рамках полномочий, определенных доверенностью и действующим законодательством РФ;
- оказывает содействие студентам и общественным организациям Филиала в работе по улучшению условий труда и быта;
- организует соблюдение правил и инструкций по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности обучающихся и работников Филиала;
- обеспечивает антитеррористическую защищенность Филиала и работу по ГО и ЧС;
- комплекзует штат Филиала в соответствии со штатным расписанием Колледжа и структурой управления.

5.4. Общее руководство Филиалом осуществляет директор Колледжа.

7. ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

7.1. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляет Колледж в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и в рамках субсидий на выполнение государственного задания.

7.2. В отношении имущества Филиал обязан:

- обеспечивать использование строго по целевому назначению;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния, за исключением естественного износа;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт по согласованию с Колледжем;

7.3. Филиал в праве привлекать дополнительные финансовые средства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

8.1. Решение о ликвидации или реорганизации Филиала принимается Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на основании предложений директора, рекомендованных Наблюдательным советом.

8.2. Ликвидация и реорганизация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. При ликвидации и реорганизации высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Изменения в Положение вносятся решением Совета Учреждения.